

POWER APPS

OBJETIVO DEL CURSO

Adentrarse en los aspectos que un usuario puede y debe tener en cuenta para proteger sus sistemas de información ante amenazas y ataques.

DURACIÓN

Horas: 6

Fecha inicio: 20/10/2020

Fecha Fin: 21/10/2020

Horario: 09:30 a 12:30 horas

Precio: 189€/alumno/a. PRECIO SOCIOS CLUSTER TECNOLÓGICO GAIA: 150 €

PROGRAMA

Conectar orígenes

En este primer bloque aprenderás a obtener información de distintos orígenes, que pueden ser tanto herramientas de Microsoft como de terceros.

- Introducción a Power Apps y Licenciamiento.
- Crear una «fast-app» con SharePoint.
- Crear conexiones de usuarios.
- Conectar distintos orígenes externos a una sola App.
- Integrar herramientas de Microsoft 365 (anteriormente Office 365) a Power Apps.

Diseñar la aplicación (UX Designer)

En este bloque aprenderás a usar los objetos visuales que ofrece Power Apps y diseñarlos acorde al estilo de tu empresa.

- Trabajar con controles (Lista desplegable, Combobox, Calendario, Botones, etc).
- Crear formularios para entrar datos.
- Navegación a Pantallas y Formularios.
- Crear galerías de datos para mostrar información.
- Controles de gráficos, iconos y multimedia.

- Diseño y tema de la aplicación.

Trabajar los datos para hacerlos dinámicos

En este bloque veremos las distintas fórmulas que nos ofrece Power Apps para trabajar nuestros datos y modificarlos según el entorno.

- Fórmulas para trabajar galerías (FILTER, DISTINCT, etc).
- Fórmulas para trabajar controles (LOOKUP, IF, SWITCH, etc).
- Crear variables y colecciones en Power Apps.
- Inicializar un flujo de Power Automate con Power Apps.
- Devolver información de Power Automate a PowerApps.

Publicación de aplicaciones y seguridad

Por último pero no menos importante, aquí aprenderás las maneras que tienes de publicar tu app y compartirla con diferentes tipos de acceso.

- Compartir aplicación mediante Active Directory.
- Exportar la aplicación como plantilla.
- Delimitar aplicación según roles y trabajar con el panel de seguridad.
- Publicar en SharePoint cómo página y lista.
- Publicar en Teams cómo aplicación de canal o aplicación para la organización.