

EUSKADIKO KULTURA- ETA SORMEN-BARRUTIARENTZAKO
(BDCC) KOMUNIKAZIO-AHOLKULARITZA
KONTRATATZEKO OINARRI TEKNIKOEN AGIRIA.
EZAGUTZA ETA TEKNOLOGIA APLIKATUKO INDUSTRIEN
KLUSTERRAREN (GAIA) BARNEAN HARTUTAKO
ERAKUNDEA DA BDCC.

AURKIBIDEA

AURKIBIDEA	2
1. XEDEA.....	3
2. ZERBITZUAREN IRISMENA.....	4
3. KONTRATUA BETETZEKO BALDINTZA BEREZIAK	5
4. METODOLOGIA.....	7
5. BALIABIDE TEKNIKOAK ETA GIZA BALIABIDEAK.....	9
6. BETETZEKO EPEA.....	10
7. ZERBITZUAREN JARRAIPENA.....	10
8. KONFIDENTZIALTASUNA.....	10
9. BALDINTZA EKONOMIKOAK.....	11
10. ESLEITZEKO IRIZPIDEAK.....	12
11. ESKAINTZARI BURUZKO KONTSULTAK	13

1. XEDEA

Baldintza-agiri honen xedea da GAIA KLUSTERRARI (BDCCren proiektuan) komunikazio-aholkularitzako zerbitzu bat emango dion enpresa bat hautatzea, BDCCk 2021ean diseinatutako komunikazio-estrategia ezartzen jarraitzeko (bereziki, 2023ko BDCCren komunikaziorako lehenetsitako arlo nagusietan). BDCC proiektua GAIA KLUSTERREAN dago, eta hori da plegu honen erakunde kontratatzailea. Hemendik aurrera, BDCC edo BDCC taldea izendatzen denean, erakunde kontratatzailea den GAIA KLUSTERRAREN proiektutzat hartuko da.

Agiri honen xedea komunikazio-arloan BDCCren taldeari aholkularitza ematen dion komunikazio-arloan aditua den enpresa baten kontratazioan datza, eta horrekin batera beharrezko ekintzak martxan jarriko dituen BDCCren komunikazio-estrategian lehenetsitako ildoak burutzeko beharrezko ekintzak abiaraziko dituena.

Informazio gehiago nahi izanez gero: GAIAREN webgunea

2. ZERBITZUAREN IRISMENA

Aurreko ataletan adierazitakoaren arabera, asmoa da aholkularitza aditua emateko zerbitzua kontratatzea BDCCren taldeari honako helburu hau lortzen laguntzeko: BDCC KSIen euskal sistemaren erreferentzia bihurtzea euskal sektore kultural eta kreatiboko enpresa eta profesionalekin konektatzeko eta haiei laguntzeko ekintzaitzako, lankidetzako, berrikuntzako eta lehiakortasuna hobetzeko beren prozesuetan.

Ondoko premia-eremu hauetan kontratatuko da aholkularitza aditua, eta LOTEKA kontratatuko da:

1. LOTEKA: Aholkularitza-zerbitzua komunikazioan eta BDCCren ondorengo komunikazio-ekintzen ezarpena. Honako lan hauetan emango dio aholkularitza eta lagunduko dio enpresa esleipendunak BDCC taldeari:

- Prentsa-oharrak egiten, eta xede-publikoa erakartzeko egiten diren kanpaina edo komunikazioak diseinatzen eta argitaratzen gaur egun BDCCk dauzkan honako euskarri hauetan:
 - Webgunea: <https://basquedcc.euskadi.eus/>
 - Sare sozialak: Instagram eta LinkedIn
- Landu beharreko komunikazioak egitea. Era berean, aholkularitza emango dio BDCC taldeari publikoaren segmentazioa komunikazioaren tipologia hori eskatzen badu.
- BDCCk antolatutako jardunaldiak garatzea (BDCC ostegunak, sendotze-programaren amaiera...), baita BDCCren ordezkariak duten ekintzak lehenestea ere, eta, horrekin batera, ekitaldi horietako bakoitzean transmititu beharreko mezuak edo indar-ideiak.
- Komunikazioaren ikuspuntutik partekatutako emaitzen ebaluazioa.
- BDCCren edukien strategiaren koordinazioa.
- Instagram eta LinkedIn sareetan Social Media Plan inplementatzea.

Sortu beharreko emaitzak:

- Komunikazio-ekintza guztien inpaktu-txosten bat sortzea (sare sozialak, marketin-emaila, prentsa-oharrak, ekitaldiak...).

* Euskaraz zein gaztelaniaz landuko dira argitalpen eta eduki guztiak.

2. LOTEA: MAGAZINE BDCC ataleko edukien mantentze-zerbitzua.

- Edukiak sortzea BDCCren webgunean MAGAZINE deitutako atal berri bat abiarazteko.
 - Helburua. euskal KSIek sustatuko jarduera eta eduki profesionalei agerikotasuna ematea, eta industria horietako talentua balioan jartzea.
 - Eduki mota: elkarrizketak sortzea, Euskadiko KSIetako enpresei eta erreferentziazko beste agente batzuei buruzko erreportaje eta albisteak.
 - Edukia sortzeko adierazleak:
 - Elkarrizketak: 3 elkarrizketa 2023an
 - Erreportajeak: 2 erreportaje 2023an
 - Albisteak: 10 albiste 2023an

* Euskaraz zein gaztelaniaz izango dira argitalpen eta eduki guztiak. Batzuetan, ingelesezko bertsio bat ere izango da.

3. KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

Nahitaezkoa izango da:

- a) Laneko eta Gizarte Segurantzako araudia betetzea:

Esleipendunak, kontratua betetzean, Europar Batasuneko eta estatuko zuzenbidean, hitzarmen kolektiboetan edo estatua lotzen duten nazioarteko zuzenbideko xedapenetan ezarritako gizarte- edo lan- alorreko betebeharrak aplikagarriak beteko ditu.

- b) Hizkuntza-baldintzak:

BDCCren eta esleipendunen arteko harremanetan euskara erabiliko da normalean. Kontratua betetzeari dagokionez, honako hau da euskara "normalki" erabiltzea:

- Ahozko komunikazioetan, kontratua betetzeko eginkizunetan BDCCra jotzen duten langile euskaldunek euskaraz egingo dute hasiera batean. Botere esleitzaila kontratuaren gauzatzeari atxikitako langileei euskaraz zuzentzen bazaie, eta langile horiek euskaraz behar adinako ezagutzak ez badituzte, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak berehala jarri beharko ditu beharrezko bitartekoak edo euskarazko hizkuntza-gaitasuna duten langileak, kontratua gauzatzearen ondorioz BDCCrekiko harremana euskaraz izateko.
- Idatzizko komunikazioak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, igorleak euskara soilik aukeratu ezean.

4. METODOLOGIA

Harremanetarako pertsona bat edo bi hautatuko dituzte kontratatutako enpresek, BDCCren komunikazioan aditu direnak, eta haiek izango dira zerbitzu bakoitzaren arduradunak:

1. LOTEA, komunikazio-aholkularitzari oro har eta BDCCren komunikazio-ekintzen ezarpenari buruzkoa.
2. LOTEA: BDCC MAGAZINE ataleko edukien mantentze-zerbitzua:

BDCCren taldea eta 1. LOTERAKO hautatutako pertsonak, komunikazioan adituak, astean behin bilduko dira (astean goiz bat hautatuko dute presentzialki BDCCren bulegoetara joateko, Uribitarte pasealekuko 3. zenbakiko 3. solairuan - 48001 - Bilbo Bizkaia), honako hauetarako:

- Komunikazio-arloan erabakiak hartzea.
- Ekintza-plana definitzea eta komunikazio-ekintza konkretuen emaitzak ebaluatzea, eta komunikazio-ekintza etengabeen jarraipena egitea.
- Social Media arloan izandako aurrerapausoak berraztertzea eta eduki berriak sortzea.

BDCCren taldea, 1. LOTERAKO kontratatutako enpresaren komunikazio-arloko pertsona adituak eta 2. LOTERAKO hautatutako pertsonak, BDCCren webgunearen Magazine atari berriko edukien sorkuntzan adituak, hilean behin bilduko dira (astean goiz bat aukeratuko dute presentzialki BDCCren bulegoetara joateko, Uribitarte pasealekuko 3. zenbakiko 3. solairuan 48001 – Bilbo Bizkaia), honako honetarako:

- MAGAZINE atal berriaren edukien sorkuntzan izandako aurrerapausoak berraztertzea.

5. BALIABIDE TEKNIKOAK ETA GIZA BALIABIDEAK

Proposamenean zehaztu egin beharko dira zerbitzuari ekiteko eskuragarri dauden baliabideak, baliabide teknikoak nahiz giza baliabideak.

Lizitaztaileak pertsona bat izendatu beharko du espresuki, eta pertsona hori izango da zerbitzuaren arduradun nagusia. Honako eginkizun eta erantzukizun nagusi hauek izango ditu¹:

BDCC taldearekin solaskidea eta kolaboratzailea izango da.
Komunikazio-arloan BDCCren taldeari aholkularitza eskaintzen dion pertsona izatea, baita komunikazio-ekintzen ezarpenaren arduradun ere (BDCCren komunikazio-estrategiari jarraikiz). Dena den, egunerokoan beste pertsona bat edo gehiago egon ahalko dira taldean.
BDCC taldearekin astean behin izango diren bileretara bertaratzea (bere enpresako pertsona adituarekin batera).
BDCCren komunikaziorako hobekuntzak identifikatzea. Soluzioen proposamena.
Komunikazio-ekintzen aurrerabideari buruz informatzea eta komunikazio-ekintzen emaitzei buruzko informazioa etengabe eguneratzea.
Zerbitzuaren jarraipena eta kontrola egingo du, gauzatzeko epeak bermatuz.

Lizitaztaileak izendatutako pertsonak:

- urte osoan emango du zerbitzua, eta bilerak itxi ahal izango ditu aholkatu beharreko KSIetako enpresaren edo profesionalaren prestasunaren arabera.

Hautatutako pertsonaren *curriculum vitae-a* erantsi beharko da, esperientzia eta enpresa esleipendunarekiko kontratu-lotura barne. Profil honetarako, enpresei eta profesionalari, eta bereziki KSIei, aholkularitza aditua ematen esperientzia duen pertsona nahi da. C1 maila egiaztatuta duen euskara eskakizuna aurkeztu beharko da.

Behar diren KSIetako enpresei eta profesionalari arreta emateko (lizitazio honen aurrekontuaren arabera) prest egotea balioetsiko da, baita kasuan kasuko arloan diagnostikorako tresnak erabiltzen esperientzia izatea ere. Antzeko prozesuetan parte hartu izanaren erreferentziak eta esperientziak ere balioetsiko dira, tokikoak eta/edo nazioarteko erreferentziak izan.

¹ Kontratuaren arduraduna eta solaskidea ez dira pertsona bera izango).

6. GAUZATZEKO EPEA

Gauzatzeko epea kontratua sinatzen denetik 2023ko abenduaren 31 artekoa izango da.

7. ZERBITZUAREN JARRAIPENA

Garrantzi berezia izango du garatutako komunikazio-ekintzak BDCCren taldeari jakinaraztea. Horrela, enpresa esleipendunek nahitaez egin beharko diote BDCCren taldeari komunikazio-ekintzen jarraipenaren astean behingo txosten eguneratu bat, BDCCren komunikazio-estrategiari jarraikiz, eta, bereziki, 2022. urte honetarako lehenetsitako komunikazio-ekintzei dagokienez.

8. KONFIDENTZIALTASUNA

Pertsona eta enpresa kontratistak konpromisoa hartzen du BDCC taldeak ematen dion informazio guztia (aholkularitza jasotzen duten KSIetako enpresei eta profesionaleri buruzko informazio guztia barne), edo beste iturri batzuetatik jasotakoa, isilean gordetzeko, eta ez dio inolako pertsona fisiko edo juridikori emango, salbuespen bakarra lanen ardura duten plantillako langileak izanik, hirugarrenek ez baitute informazio horren berri izan behar, ezta arduragabekeriagatik ere. Konpromisoa hartzen du, halaber, BDCC taldeak (GAIA KLUSTERRA) ematen dion informazioa, edo beste iturri batzuetatik jasotakoa, ez erreproduzitzeko, eraldatzeko eta, oro har, erabiltzeko, kontratatutako zerbitzuak behar bezala betetzeko ez bada.

9. BALDINTZA EKONOMIKOAK

Deskribatutakoaren arabera, honako hauek osatzen dute aurrekontua eta hari lotutako ziurtagiria:

- Hona hemen eskaera honetarako gehieneko aurrekontua:
 - 1. LOTEA: BDCCren komunikazio-ekintzak jakinarazi eta ezartzeko aholkularitza-zerbitzua: HIRUROGEITA HAMAR MILA EURO (70.000 €), gehi dagokion BEZa.
 - 2. LOTEA: MAGAZINE BDCC ataleko edukien mantentze-zerbitzua: HAMABOST MILA EURO (15.000 €), gehi dagokion BEZa.
- Aurkeztutako eskaintzek ordainsarien eta egin beharreko gastuen zenbateko osoa adierazi beharko dute, dagokion BEZa sartu gabe.
- GAIA KLUSTERRAK baztertu ahal izango ditu neurritz kanpokotzat edo ausartegitzat jotzen diren eskaintza ekonomikoak, karatulako 16. klausulan zehaztutako irizpideari jarraituz.

Aurrekoarekin bat, proiektuaren gauzatze-faserako ziurtagiria egingo da, eta bi zatitan ordainduko da: %50 proiektuaren hasieran eta %50 gauzatze-epea amaitzean.

10. ESLEIPEN-IRIZPIDEAK

Esleipen-irizpideak hornitzailea aukeratzeko orduan kontuan hartuko diren elementuak dira, eta BDCC taldearen (GAIA KLUSTERRA) beharrak hobekien asetzen dituzten eskaintzak identifikatzeko dira. Eskaintzak 0tik 100 puntura bitartean balioetsiko dira, atal bakoitzean aurrez ezarritako irizpideak eta haien puntuazioa kontuan hartuta. Lortu daitekeen gehieneko puntuazioa 100 puntu dira.

Puntuak, bai subjektiboak bai objektiboak, karatulako 15. eta 16. klausuletan ezarritako haztapen-irizpideei jarraikiz emango dira.

11. ESKAINTZARI BURUZKO KONTSULTAK

Eskaintza teknikoari edo pleguaren edukiari buruzko argibideren bat behar izanez gero, matesanz@gaia.es, ruizdeazua@gaia.es edo vidorreta@gaia.es helbideen bidez egin dezakezu, edo baita (+34) 606564885, (+34) 627671552 edo (+34) 661571292 zenbakietara deituz ere.